

Профессиональная образовательная Автономная некоммерческая организация  
«Международный Гуманитарно-Технический Колледж»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

*X.X. Алишева*  
августа

Х.Х.Алишева  
2021 г.

Основная профессиональная образовательная программа подготовки  
специалистов  
среднего звена профессионального образования

специальность	<b>38.02.01</b>	<b>Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>
вид подготовки	<b>базовый</b>	
квалификация	<b>бухгалтер</b>	
форма обучения	<b>очная</b>	
нормативный срок освоения программы	<b>1 год 10 месяцев</b>	(на базе среднего общего образования)
	<b>2 года 10 месяцев</b>	(на базе основного общего образования)

Махачкала, 2021

## Лист согласования

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **380201 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от **28.07.2014 N 832**.

Программа подготовки специалистов среднего звена рассмотрена и утверждена на заседании Педсовета ПОАНО МГТК (протокол № 1 от 20 апреля 2021г.)

Зав.уч. частью колледжа Усарова Э.И.Усарова

**Организация-разработчик:** ПОАНО МГТК

**Руководитель Программы подготовки специалистов среднего звена:**  
Усарова Э.И. – завуч ПОАНО МГТК.

**Разработчики:**

Магомедов М. Ш. - к.э.н., ст. преп. каф. экономических дисциплин;  
Ахмедова А.М. - методист колледжа ПОАНО МГТК, ст. преподаватель.

## Лист согласования


Основная профессиональная образовательная программа (ППССЗ-программа подготовки специалистов среднего звена) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 69 от «05» февраля 2018 года.

Программа подготовки специалистов среднего звена согласована:

1. ООО «Махачкалинский завод стекловолокна»

Директор



  
А.И. Магомедов

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общие положения</b>	<b>4</b>
1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования специальности <i>380201 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</i> базовой подготовки	4
1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности <i>380201 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</i>	4
1.3. Общая характеристика ППССЗ специальности <i>380201 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</i> базовой подготовки	7
1.4. Требования к абитуриенту	9
<b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ специальности <i>380201 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</i> базовой подготовки</b>	<b>9</b>
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	9
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	9
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	9
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	10
<b>3. Компетенции выпускника ППССЗ среднего профессионального образования специальности <i>380201 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</i> базовой подготовки</b>	<b>11</b>
<b>4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ специальности <i>380201 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</i> базовой подготовки</b>	<b>11</b>
<b>5. Ресурсное обеспечение ППССЗ специальности <i>380201 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</i> базовой подготовки</b>	<b>15</b>
<b>6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ специальности <i>380201 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</i> базовой подготовки</b>	<b>17</b>
<b>Приложения</b>	<b>21</b>

## 1. Общие положения

**1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования (далее – ППССЗ) по специальности 380201 (ранее - 080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки,** реализуемая в Международный гуманитарно-технический колледж представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **380201 (ранее - 080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 N 832.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: график учебного процесса, рабочий учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников института.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ специальности 380201 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ среднего профессионального образования по специальности 38.02.01(080114) **Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** базовой подготовки составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992 года №3266-1;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности **380201 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 N 832;
3. Федеральный Закон от 10 ноября 2009 года №260-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта» (о переходе к обучению в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) с 1 сентября 2011 года).
4. Федеральный Закон от 8 ноября 2010 № 293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования».
5. Постановление Правительства РФ от 18.07.2008 г. № 543 "Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении)";
6. Постановление Правительства от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».
7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 24.02.2010 №96/134 «Об утверждении инструкции об организации обучения граждан РФ начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы».
8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки



- России) от 24 января 2013 г. № 42 «Об утверждении плана Министерства образования и науки Российской Федерации по разработке нормативных правовых актов, необходимых для реализации Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
9. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. №291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования";
  10. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. N 464 (ред. от 22.01.2014) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
  11. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08. 2013 г. № 968 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 31. 01.2014 г. № 74) "Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
  12. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».
  13. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 28.01.2013 № 50 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2013/2014 учебный год».
  14. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией».
  15. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 240 от 05.04.2013 «Об утверждении образцов студенческого билета и зачетной книжки для студентов, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования».
  16. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14 июня 2013 г. (с изменениями от 17.03.2014 пр. № 87).
  17. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Положения об учебной и производственной практике студентов (курсантов), осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования» № 673 от 26.11.2009 г.
  18. Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 23, ст. 2923; № 33, ст. 4386; № 37, ст. 4702).
  19. Приказ Министерства Обороны РФ и Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам воинской службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» № 96/134 от 24.02.2010 г.;
  20. Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»
  21. Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ППСЗ НПО/СПО»;

22. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 (с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки РФ от 14 мая 2014 г. № 518);
23. Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 июня 2014 г. N 632 "Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. N 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. N 355";
24. Рекомендации по разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальностям среднего профессионального образования от 08.07.2011 г.
25. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов" (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 N ДЛ-1/05вн)
26. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2013/14 учебный год, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 28.01.2013 г. № 50;
27. Рекомендации по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с Федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования (письмо Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 29.05.2007 № 03-1180);
28. Письмо «Минобрнауки России «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» от 17.03.2015 N 06-259.
29. Положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах Программы подготовки специалистов среднего звена НПО/СПО (примерное): Одобрено научно-методическим советом Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО»// Протокол № 1 от «15» февраля 2012 г.
30. Письмо Минобрнауки России «О рекомендациях по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине в образовательных учреждениях среднего профессионального образования» от 05 апреля 1999 года № 16-52-55 ин/16-13;
31. Письмо Минобрнауки России «О рекомендациях по планированию и организации самостоятельной работы студентов среднего профессионального образования в условиях действия ГОС СПО» от 29 декабря 2000 года № 16-52-138 ин/ 16-13.
32. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 3 июня 2003 г. № 118 "О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03"

33. "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" СанПиН 2.4.2.2821-10 утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 1 сентября 2011 года.
34. Устава Международный гуманитарно-технический колледж (МГТК) и Положения о Колледже МГТК.

### 1.3. Общая характеристика ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки

#### 1.3.1. Цель (миссия) ППССЗ

Основная цель ППССЗ заключается в подготовке высокопрофессиональных, социально-компетентных и конкурентоспособных специалистов среднего профессионального образования для системы правоохранительных органов, способных удовлетворить требования потребителей и заказчиков.

*ППССЗ среднего профессионального образования ориентирована на реализацию следующих принципов:*

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

#### 1.3.2. Нормативный срок освоения ППССЗ

Срок освоения ППССЗ среднего профессионального образования базовой подготовки специальности и присваиваемая квалификация:

Образовательная база приема	Наименование квалификации	Срок освоения ППССЗ базовой подготовки
<b>ОЧНАЯ ФОРМА ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ</b>		
на базе основного общего образования	Бухгалтер	2 года 10 месяцев
на базе общего среднего образования	Бухгалтер	1 года 10 месяцев
<b>ЗАОЧНАЯ ФОРМА ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ</b>		
на базе основного общего образования	Бухгалтер	3 года 10 месяцев
на базе общего среднего образования	Бухгалтер	2 года 10 месяцев

**1.3.3. Трудоемкость ППССЗ среднего профессионального образования базовой подготовки специальности при очной форме получения образования на базе основного общего образования:**

Показатели	ФГОС СПО	Программа на базе общего среднего образования
Обучение по учебным циклам	59 недель	39 недель
Учебная практика	10 недель	X
Производственная практика (по профилю специальности)		X
Производственная практика (преддипломная)	4 недель	
Промежуточная аттестация	3 недель	2 недель



Государственная (итоговая аттестация)	6 недель	X
Каникулярное время	13 недель	11 недель
Всего:	95 недель	52 недель
<b>ИТОГО:</b>	<b>147 недель</b>	

Трудоемкость ППССЗ среднего профессионального образования базовой подготовки специальности при очной форме получения образования на базе общего среднего образования – 95 недель.

#### **1.3.4. Особенности ППССЗ**

ППССЗ разработана преподавателями колледжа на основе ФГОС СПО **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** с учетом основных направлений развития региона.

Программы учебных дисциплин и профессиональных модулей содержат требования к конкретным результатам обучения в виде умений, знаний, практического опыта и приобретаемых компетенций.

Большое внимание уделяется практике обучающихся, организованной в различных *учреждениях и организациях*, что позволяет обучающимся получить максимально полное представление о возможностях развития своей карьеры.

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся (ГИА). ГИА проводится после освоения ППССЗ в полном объеме и включает в себя подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Успешно прошедшим ГИА присваивается квалификация «Бухгалтер» и выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

Особенностью ППССЗ является ее модульное построение и компетентностный подход, для чего в процессе ее реализации используются различные методы активного обучения, решение ситуационных и проблемных задач, тренинги, работа на тренажерах. Значительное место занимает организация самостоятельной работы, для чего создается доступность обучающихся к разнообразным информационным ресурсам, включая Интернет. При разработке ППССЗ большое внимание уделялось потребностям регионального рынка труда.

#### **1.3.5. Требования к абитуриенту**

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документ государственного образца: аттестат об основном общем образовании или об общем среднем образовании (либо диплом об окончании СПО).

#### **1.3.6. Востребованность выпускников**

Выпускники, освоившие ППССЗ по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, востребованы в организациях и учреждениях города Махачкала и региона. Вариативная часть учебного плана составлена с учетом потребностей регионального рынка труда, что дает возможность для подготовки специалистов, максимально отвечающих потребностям работодателей. Также используются возможности подготовки специалистов на конкретное рабочее место, путем заключения договоров с правоохранными органами и учреждениями (и др.) и совместного планирования учебного процесса на последнем курсе обучения.

#### **1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника**

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, подготовлен:

- к освоению основных образовательных программ высшего профессионального образования (ООП ВПО).

### **1.3.8. Основные пользователи ППССЗ**

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели, сотрудники колледжа;
- студенты, обучающиеся по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**;
- администрация и коллективные органы управления колледжем;
- абитуриенты и их родители;
- работодатели.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ специальности 380201 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки**

**2.1. Область профессиональной деятельности выпускника** включает: учет имущества и обязательств организации, проведение и оформление хозяйственных операций, обработка бухгалтерской информации, проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, формирование бухгалтерской отчетности, налоговый учет, налоговое планирование.

**2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника** являются: имущество и обязательства организации; хозяйственные операции; финансово-хозяйственная информация; налоговая информация; бухгалтерская отчетность; первичные трудовые коллективы.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника:**

-Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.

-Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

-Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

-Составление и использование бухгалтерской отчетности.

-Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (23369 «Кассир»).

**2.4. Задачами профессиональной деятельности выпускника** являются: подготовка исходных данных для проведения расчетов и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы; разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций; участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений; организация выполнения порученного этапа работы; оперативное управление малыми коллективами; участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности с учетом правовых, административных и других ограничений.

**3. Компетенции выпускника ППССЗ среднего профессионального образования специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки**

**3.1. Бухгалтер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**3.2. Бухгалтер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:**

**ПМ.01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.**

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

**ПМ.02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.**

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

**ПМ.03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.**

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению

налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

**ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской отчетности.**

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

*Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.*

### **3.3. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам и профессиональным модулям**

Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ППССЗ представляет собой основу, на базе которой сформирован компетентностно-ориентированный учебный план.

Матрица представлена в *Приложении 2*.

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ среднего профессионального по специальности 380201 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки**

В соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования и ФГОС СПО по специальности 380201 (080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки содержание и организация образовательного процесса реализуемой ППССЗ регламентируется:

- графиком учебного процесса,
- учебным планом специальности;
- рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- программами учебных и производственных практик;
- методическими материалами института, обеспечивающими качество профессиональной подготовки и воспитания обучающихся в соответствии с выбранными образовательными технологиями.

##### **4.1. График учебного процесса**

В Графике учебного процесса указывается последовательность реализации Программы подготовки специалистов среднего звена «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестацию, каникулы.

*График учебного процесса представлен в Приложениях 2,3.*



#### 4.2. Учебный план подготовки выпускника по специальности

При составлении учебного плана ППССЗ по специальности реализованы общие требования к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, сформулированные в разделе 7 ФГОС СПО по направлению подготовки «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения циклов и разделов профессиональной образовательной программы (учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик), обеспечивающих формирование общих и профессиональных компетенций. Указана общая и аудиторная трудоемкость учебных дисциплин, модулей, практик в часах (и или в неделях).

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной нагрузки.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

При реализации ППССЗ по специальности применяются основные виды обязательных учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование) и другие виды учебных занятий.

Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, индивидуальных заданий, подготовки докладов, конспектов, сообщений и рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.д.

Консультации для обучающихся по очной форме предусматриваются в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные).

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности **380201 (080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки** предусматривает изучение:

*учебных циклов:* общего гуманитарного и социально-экономического - ОГСЭ.00; математического и общего естественнонаучного (ЕН.00); профессионального П.00);

*разделов:* УП.00 - учебная практика; ПП.00.- производственная практика (по профилю специальности); ПДП.00. - производственная практика (преддипломная); ГИА - государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы) - ГИА.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов (МДК). При освоении обучающимися профессиональных модулей проводится учебная практика.

Общеобразовательный цикл ППССЗ сформирован в соответствии с Разъяснениями по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах ППССЗ, формируемых на основе Федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки России № 03-1180 от 29.05.2007 г.).

Нормативный срок освоения ППССЗ при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего (полного) общего образования, увеличен на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 недель, промежуточная

аттестация – 2 недели, каникулярное время – 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 часов), распределено на изучение базовых и профильных учебных дисциплин общеобразовательного цикла. При этом на учебную дисциплину «Основы безопасности жизнедеятельности» отводится 70 часов (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2008 г. № 241).

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы. Военные сборы проводятся в каникулярное время на предпоследнем курсе обучения.

В первый год обучения студенты получают общеобразовательную подготовку. Умения и знания, полученные студентами при освоении учебных дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения учебных дисциплин таких циклов ППССЗ, как «Общий гуманитарный и социально-экономический», «Математический и общий естественнонаучный», а также отдельных учебных дисциплин и профессиональных модулей «Профессионального цикла».

Уровень и качество освоения студентами учебных дисциплин общеобразовательного цикла ППССЗ с получением среднего (полного) общего образования оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль по дисциплинам общеобразовательного цикла проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов (ДЗ), зачетов (З) и экзаменов (Э).

Дифференцированные зачеты и зачеты, выставление рейтинговой оценки проводятся за счет времени, отведенного на учебную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ППССЗ ФГОС СПО на проведение промежуточной аттестации в период экзаменационной сессии.

Экзамены проводятся по русскому языку, математике и одной из профильных дисциплин общеобразовательного цикла – обществознанию. По русскому языку и математике экзамены проводятся в письменной форме во втором семестре, по обществознанию – в устной форме.

Таблица

Распределение часов вариативного цикла ППССЗ

Индекс	Наименование учебной дисциплины, междисциплинарного курса	Учебная нагрузка, час.	
		максимальная	обязательная
<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>			
ОГСЭ.04	Психология общения	72	48
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	96	64
<b>Профессиональный цикл</b>			
<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>			
ОПД.10	Маркетинг	72	48
ОПД.11	Управленческий анализ	114	76
ОПД.12	Налоговый учет	72	48
ОПД.13	АРМ-бухгалтера	72	48



ОПД.14	Бухгалтерский учет и налогообложение на малых предприятиях	72	48
--------	--	----	----

*Учебный план ППССЗ специальности представлен в Приложениях*

#### **4.3. Календарный график учебного процесса**

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ по данной специальности, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график приведен в *Приложении 4*.

#### **4.4. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей (междисциплинарных курсов)**

Образовательный процесс по реализации ППССЗ специальности регламентируется Рабочими программами учебных дисциплин и междисциплинарных курсов; нормативными документами, определяющими место учебной дисциплины или междисциплинарного курса в подготовке специалиста; требованиями к знаниям, умениям и формируемым компетенциям в области определенной учебной дисциплины или междисциплинарного курса, содержание учебного материала и последовательность его изучения, способы проверки результатов обучения, перечень и содержание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса по учебной дисциплине и междисциплинарному курсу.

Рабочие программы сформированы по всем учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам, в том числе вариативного цикла.

Рабочие программы учебной дисциплины и междисциплинарных курсов разработаны преподавателем (коллективом преподавателей), ведущими данную дисциплину (МДК), в рамках утвержденной структуры (макета программы) и в соответствии с разъяснениями Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации.

Ежегодно, до начала учебного года, в Рабочие программы вносятся изменения и дополнения с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, а также в случае изменения ФГОС СПО **380201** Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) или Учебного плана специальности.

*Аннотации Рабочих программ представлены в Приложениях.*

#### **4.5. Условия проведения учебной и производственной практик**

Практика является обязательным разделом ППССЗ специальности, и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. В свою очередь, производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная и производственная практика проводятся в целях освоения обучающимися профессиональных компетенций соответствующих видам профессиональной деятельности бухгалтера.

Учебная практика реализовывается рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Учебные практики проводятся ведущими преподавателями учебного заведения в специализированных лабораториях института.

Производственная практика (по профилю специальности и преддипломная) проводится концентрированно в несколько периодов в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Организация и проведения всех видов практик, регламентируются Положением о прохождении учебной и производственной практики студентами Колледжа МГТК и соответствующими Рабочими программами практик.

#### **4.6. Государственная итоговая аттестация выпускника**

В соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании" итоговая аттестация выпускников, завершающих освоение Программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования, является обязательной для выпускников института специальности 380201 (080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) проводится государственная итоговая аттестация.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится государственной экзаменационной комиссией ежегодно утверждаемой, по согласованию с Федеральной службой по надзору в сфере образования Министерства образования и науки РФ, ректором института в целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Формой государственной итоговой аттестации по ППССЗ является защита выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы.

Темы и требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются институтом на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам среднего профессионального образования, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации. Обязательным требованием для выпускной квалификационной работы является соответствие ее тематики содержанию одной или нескольких профессиональных модулей.

На выполнение выпускной квалификационной работы в соответствии с ППССЗ специальности предусмотрено 4 недели, на её защиту - 2 недели. Сроки проведения дипломного проектирования определяются Графиком учебного процесса на текущий учебный год.

Выпускникам, освоившим ППССЗ специальности в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

Процедура проведения государственной итоговой аттестации регламентируется Программой государственной итоговой аттестации выпускников по специальности СПО 380201 (080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки, ежегодно утверждаемой ректором института не позднее шести месяцев до проведения государственной (итоговой) аттестации и Положением о выпускной квалификационной работе по специальности ФГОС СПО.

#### **5. Ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 380201 (080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки**

Ресурсное обеспечение ППССЗ специальности формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, определяемых ФГОС СПО по специальности 38.02.01 (080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), базовой подготовки.

#### **5.1. Кадровое обеспечение**

Реализация ППССЗ обеспечивается научно-педагогическими кадрами колледжа, имеющими высшее или среднее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, профессионального модуля, имеющие опыт



деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и систематически занимающиеся научной и научно-методической деятельностью.

Общая численность преподавателей колледж, обеспечивающих реализацию образовательных программ колледжа, составляет 85 человек, из них 24 штатных преподавателей, 4 работают на основе внутреннего совместительства, 57 - на основе внешнего совместительства.

Все 85 преподавателей имеют высшую квалификационную категорию. Из них: доктора наук -6; профессор-8; доценты- 17; кандидаты наук -35; ст. научные сотрудники – 1чел.

К реализации профессиональных модулей, программ учебной, производственной и преддипломной практик привлечены специалисты-практики из лечебно-профилактических учреждений города и региона.

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ, приведен в *Приложении 7*.

## **5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

Программа подготовки специалистов среднего звена СПО обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям) учебного плана. Основная учебно-методическая литература, внесенная кафедрами в программы дисциплин в качестве обязательной, включает в основном учебные пособия с грифом Министерства образования РФ.

Учебный фонд регулярно пополняется, систематически проводятся заказы на новые учебники, учебные пособия, ведется поиск учебной литературы по прайс-листам и каталогам ведущих издательств, на основании чего и осуществляются заказы на учебную литературу.

Учебный процесс по дисциплинам кафедр имеет достаточное программно-информационное обеспечение. При проведении лекционных занятий используется мультимедиа комплексы, что обеспечивает наглядность процесса обучения и повышает его качество.

Созданы электронные версии методических разработок преподавателей по изучению дисциплин. Библиотечные фонды института имеют электронные варианты учебных планов специальностей, электронные варианты методических разработок кафедр по специальным дисциплинам, размещенные на Интернет-сервере академии.

Используется справочно-правовая система «Консультант Плюс» и «Гарант». Особое внимание уделяется приобретению и использованию в учебном процессе по специальности прикладного программного обеспечения, предназначенного для автоматизации решения экономических задач, а также программных продуктов комплексного анализа финансового состояния предприятия, комплексных корпоративных систем управления финансово-хозяйственной деятельностью предприятия.

В институте имеется читальный зал. В читальных залах и службах библиотеки используется 30 персональных компьютеров. Наличие электронного каталога и подключение его к локальной компьютерной сети дает возможность оперативно получить данные о запрашиваемом источнике, библиографическую справку по интересующему вопросу, осуществить просмотр бюллетеня новых поступлений.

В библиотеке имеется большое количество электронных ресурсов по статистическим материалам.

Обучающимся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями и обеспечен доступ к современным информационным системам: Росстата - [www.gks.ru](http://www.gks.ru), Банка России – [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru), Росбизнесконсалтинга – [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru), Международная организации труда - [www.ilo.org](http://www.ilo.org), Информационным справочным и поисковым системам «Консультант Плюс», «Гарант», «Экономика. Социология. Менеджмент. Образовательный портал», «Российский ресурсный центр учебных кейсов», ЭБС «КнигаФонд». Также каждому обучающемуся обеспечен доступ к профессиональным поисковым системам: EBSCO, ScienceDirect,

ProQuest, JSTOR;eLibrary, INTEGRUM.

### **5.3. Материально – техническое обеспечение учебного процесса**

Материально-техническая база включает компьютеры, объединенные в локальную сеть и имеющие выход в Интернет.

Необходимый для реализации образовательной программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

-лекционные аудитории, оснащенные современным видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет,

-лаборатории для проведения семинарских и практических занятий (оснащенные мультимедийным и специальным оборудованием),

-кабинеты для занятий по иностранному языку (оснащенные лингафонным оборудованием),

-библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных, в локальную сеть института и Интернет),

-компьютерные классы и др.

### **6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППСЗ специальности 380201 (080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки**

Оценка качества освоения Программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Учебные дисциплины и профессиональные модули, в т.ч. введенные за счет часов вариативной части ППСЗ, являются обязательными для аттестации элементами ППСЗ, их освоение завершается одной из возможных форм промежуточной аттестации.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции, включающие: типовые задания, контрольные работы, планы практических заданий, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и др.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся. Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, проведения промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями, рассматриваются соответствующей кафедрой и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточная аттестация студентов регламентируется рабочим учебным планом, расписаниями экзаменов, зачетов и рабочими программами учебных дисциплин (модулей), составленными в соответствии с требованиями ФГОС по специальности.

Каждый семестр, в соответствии с рабочим учебным планом и графиком учебного процесса на текущий учебный год, завершается промежуточной (текущей) аттестацией – зачётно - экзаменационной сессией. На сессию выносятся изучаемые по рабочему учебному плану в данном семестре учебные дисциплины и междисциплинарные курсы.

Экзаменационной сессии предшествуют промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета и (или) выставления рейтинговой оценки, которая проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

При реализации ППСЗ специальности приняты следующие формы промежуточной аттестации: зачет, дифференцированный зачет, экзамен (устный или письменный) по

отдельной дисциплине, экзамен по междисциплинарному курсу, экзамен комбинированный, экзамен квалификационный, курсовая работа.

Формы промежуточной аттестации		Система оценивания	Примечание
Зачет	З	Результаты оцениваются: «зачет / незачет»	Форма промежуточной (за семестр) или итоговой аттестации по учебной дисциплине или МДК. Основания для выставления зачета: текущие оценки успеваемости студентов, результаты контрольной работы, выполнения практических работ и др.(накопительная система оценивания)
Дифференцированный зачет	ДЗ	Результаты оцениваются в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно)	
Экзамен (устный) по отдельной дисциплине	Э	Результаты оцениваются в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно)	Форма промежуточной (семестр) или итоговой аттестации по дисциплине или МДК
Экзамен (письменный) по отдельной дисциплине	Эп		
Экзамен по междисциплинарному курсу	Э		
Экзамен комбинированный	Экб.	Результаты оцениваются в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно)	Форма итоговой аттестации по нескольким МДК, входящим в состав профессионального модуля.
экзамен квалификационный	Экв.	Принятие решения: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен»	Форма итоговой аттестации по профессиональному модулю, проверка сформированности компетенций и готовности к выполнению указанного вида профессиональной деятельности
Курсовая работа	КР	Результаты оцениваются в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно)	Вид учебно-исследовательской работы студента и промежуточная форма контроля учебной деятельности по дисциплине (МДК)



Освоение ППСЗ по специальности 38.02.01 (080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), имеющей государственную аккредитацию завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной и осуществляется по завершении освоения образовательной программы в полном объеме.

**Нормативные документы, регламентирующие организацию учебного процесса и оценку качества освоения ППСЗ специальности:**

-Программа государственной (итоговой) аттестации выпускников по специальности СПО 38.02.01 (080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки.

Положение о выпускной квалификационной работе (ВКР) по специальности ФГОС СПО 38.02.01 (080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки.

-Положение о курсовой работе по учебной дисциплине (профессиональному модулю) специальности ФГО СПО 38.02.01 (080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки и др.

#### **7. Характеристики среды ВУЗа, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников Колледжа.**

Воспитательные задачи академии (института), вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, общественной и иной деятельности обучающихся и преподавателей института. Воспитательная деятельность в институте осуществляется системно через учебный процесс, производственную практику и систему внеаудиторной работы. Эффективность внеаудиторной работы обеспечивается формированием воспитательной среды института.

Структура воспитательной среды института включает: среду творческих коллективов, в которых студент участвует в выполнении НИР и проектов, среду творческих мастерских, клубную среду, оздоровительную среду, информационную среду, среду самоуправления.

**Среда творческих коллективов** позволяет формулировать у студентов общекультурные компетенции (способность совершенствовать и повышать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; способность проявлять инициативу; способность адаптироваться к новым ситуациям).

**В оздоровительной среде** студенты имеют возможность занятия спортом и физкультурой; студенты имеют возможность бесплатно заниматься в спортивных секциях, участвовать в волонтерских движениях, ходить в туристические походы.

**В клубной среде** студенты имеют возможность участия в корпоративных, клубных мероприятиях, где формируются компетенции социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления.

**В среде творческих мастерских** студенты имеют возможность развивать личные творческие задатки. Среда создает условия для самореализации личности.

**Информационная среда** создана для обеспечения информационно-консультационной поддержки обучающихся.

Центр карьеры – структура, призванная оказывать информационно – консультационную поддержку обучающимся и выпускникам для построения успешной карьеры, профессионального роста и развития. Центр занимается трудоустройством студентов, сообщением им навыков, посредством которых выпускник мог бы трудоустроиться самостоятельно.

Основная цель деятельности Центра – формирование среды, которая позволит выпускнику увидеть себя на рынке труда, сформулировать для себя конкретные задачи, выбрать стратегию по достижению поставленных целей и на протяжении всего профессионального пути успешно претворять в жизнь план своего карьерного роста, постоянно переосмысливая его.



**Среда самоуправления** предназначена для развития управленческих навыков, формирования компетенций социального взаимодействия, лидерство. Особенность деятельности Студенческого совета заключается в работе по нескольким направлениям, которые взаимно дополняют друг друга. Такой подход позволяет работать как с отдельным студентом, так и с группой в целом, создавать более благоприятные условия для формирования, как личности студента, так и эффективных студенческих команд.

Студенческий совет дает возможность обучающемуся развивать лидерские качества будущего управленца, способного принимать обдуманные решения и быть смелым и ответственным.

#### **8. Возможности продолжения образования выпускника**

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования по специальности **38.02.01 (080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** базовой подготовки, подготовлен:

-к освоению Программы подготовки специалистов среднего звена высшего профессионального образования;

-к освоению Программы подготовки специалистов среднего звена высшего профессионального образования по родственной специальности (направлению бакалавриата).

Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений для подготовки по специальности СПО **Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

<b>Кабинеты:</b>	<b>Лаборатории:</b>
социально-экономических дисциплин;	информационных технологий в профессиональной деятельности;
иностранного языка;	учебной бухгалтерии;
математики и информатики;	естествознания
экономики организации;	<b>Спортивный комплекс:</b>
статистики;	спортивный зал, тренажерный зал
менеджмента;	<b>Залы:</b>
документационного обеспечения управления;	библиотека;
правового обеспечения профессиональной деятельности;	читальный зал с выходом в сеть Интернет;
бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;	актовый зал.
анализа финансово-хозяйственной деятельности;	
финансов, денежного обращения и кредитов;	
теории бухгалтерского учета;	
русского языка, литературы и культуры речи;	
безопасности жизнедеятельности.	

## 9. Приложения

Приложение 1	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>
Приложение 2	Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам
Приложение 3	Учебный план
Приложение 4	Календарный график учебного процесса
Приложение 5	Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей
Приложение 6	Программы учебной и производственной практик
Приложение 7	Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ
Приложение 8	Положение по формированию Программы подготовки специалистов среднего звена
Приложение 9	Положение об экзамене (квалификационном)
Приложение 10	Положение по разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей
Приложение 11	Положение по организации итоговой государственной аттестации выпускников
Приложение 12	Положение об учебной и производственной практике обучающихся
Приложение 13	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
Приложение 14	Положение о выпускной квалификационной работе

**4.3. Календарный график учебного процесса** где указывается последовательность реализации ППССЗ по данной специальности, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график приведен в *Приложении 4*.

#### **4.4. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей (междисциплинарных курсов)**

Образовательный процесс по реализации ППССЗ специальности регламентируется Рабочими программами учебных дисциплин и междисциплинарных курсов; нормативными документами, определяющими место учебной дисциплины или междисциплинарного курса в подготовке специалиста; требованиями к знаниям, умениям и формируемым компетенциям в области определенной учебной дисциплины или междисциплинарного курса, содержание учебного материала и последовательность его изучения, способы проверки результатов обучения, перечень и содержание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса по учебной дисциплине и междисциплинарному курсу.

Рабочие программы сформированы по всем учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам, в том числе вариативного цикла.

Рабочие программы учебных дисциплин и междисциплинарных курсов разработаны преподавателем (коллективом преподавателей), ведущими данную дисциплину (МДК), в рамках утвержденной структуры (макета программы) и в соответствии с разъяснениями Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации.

Ежегодно, до начала учебного года, в Рабочие программы вносятся изменения и дополнения с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, а также в случае изменения ФГОС СПО **380201 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** или Учебного плана специальности.

*Аннотации Рабочих программ представлены в Приложениях.*

#### **4.5. Условия проведения учебной и производственной практик**

Практика является обязательным разделом ППССЗ специальности, и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. В свою очередь, производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная и производственная практика проводятся в целях освоения обучающимися профессиональных компетенций соответствующих видам профессиональной деятельности БУХГАЛТЕРА.

Учебная практика реализуется рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Учебные практики проводятся ведущими преподавателями учебного заведения в специализированных лабораториях института.

Производственная практика (по профилю специальности и преддипломная) проводится концентрированно в несколько периодов в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Организация и проведения всех видов практик, регламентируются Положением о прохождении учебной и производственной практики студентами Колледжа при МГТА и соответствующими Рабочими программами практик.

#### **4.6. Государственная итоговая аттестация выпускника**

В соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании" итоговая аттестация выпускников, завершающих освоение Программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования, является обязательной для



выпускников института специальности 380201 (080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) проводится государственная итоговая аттестация.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится государственной экзаменационной комиссией ежегодно утверждаемой, по согласованию с Федеральной службой по надзору в сфере образования Министерства образования и науки РФ, ректором института в целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Формой государственной итоговой аттестации по ППССЗ является защита выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы.

Темы и требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются институтом на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам среднего профессионального образования, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации. Обязательным требованием для выпускной квалификационной работы является соответствие ее тематики содержанию одной или нескольких профессиональных модулей.

На выполнение выпускной квалификационной работы в соответствии с ППССЗ специальности предусмотрено 4 недели, на её защиту - 2 недели. Сроки проведения дипломного проектирования определяются Графиком учебного процесса на текущий учебный год.

Выпускникам, освоившим ППССЗ специальности в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

Процедура проведения государственной итоговой аттестации регламентируется Программой государственной итоговой аттестации выпускников по специальности СПО 380201 (080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки, ежегодно утверждаемой ректором института не позднее шести месяцев до проведения государственной (итоговой) аттестации и Положением о выпускной квалификационной работе по специальности ФГОС СПО.

#### **5. Ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 380201 (080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки**

Ресурсное обеспечение ППССЗ специальности формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, определяемых ФГОС СПО по специальности **38.02.01 (080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), базовой подготовки.**

##### **5.1. Кадровое обеспечение**

Реализация ППССЗ обеспечивается научно-педагогическими кадрами колледжа, имеющими высшее или среднее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, профессионального модуля, имеющие опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и систематически занимающиеся научной и научно-методической деятельностью.

Общая численность преподавателей Академии, обеспечивающих реализацию образовательных программ колледжа, составляет 85 человек, из них 24 штатных

преподавателей, 4 работают на основе внутреннего совместительства, 57 - на основе внешнего совместительства.

Все 85 преподавателей имеют высшую квалификационную категорию. Из них: доктора наук -6; профессора-8; доценты- 17; кандидаты наук -35; ст. научные сотрудники – 1чел.

К реализации профессиональных модулей, программ учебной, производственной и преддипломной практик привлечены специалисты-практики из лечебно-профилактических учреждений города и региона.

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ, приведен в *Приложении 7*.

## **5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

Программа подготовки специалистов среднего звена СПО обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям) учебного плана. Основная учебно-методическая литература, внесенная кафедрами в программы дисциплин в качестве обязательной, включает в основном учебные пособия с грифом Министерства образования РФ.

Учебный фонд регулярно пополняется, систематически проводятся заказы на новые учебники, учебные пособия, ведется поиск учебной литературы по прайс-листам и каталогам ведущих издательств, на основании чего и осуществляются заказы на учебную литературу.

Учебный процесс по дисциплинам кафедр имеет достаточное программно-информационное обеспечение. При проведении лекционных занятий используется мультимедиа комплексы, что обеспечивает наглядность процесса обучения и повышает его качество.

Созданы электронные версии методических разработок преподавателей по изучению дисциплин. Библиотечные фонды института имеют электронные варианты учебных планов специальностей, электронные варианты методических разработок кафедр по специальным дисциплинам, размещенные на Интернет-сервере академии.

Используется справочно-правовая система «Консультант Плюс» и «Гарант». Особое внимание уделяется приобретению и использованию в учебном процессе по специальности прикладного программного обеспечения, предназначенного для автоматизации решения экономических задач, а также программных продуктов комплексного анализа финансового состояния предприятия, комплексных корпоративных систем управления финансово-хозяйственной деятельностью предприятия.

В институте имеется читальный зал. В читальных залах и службах библиотеки используется 30 персональных компьютеров. Наличие электронного каталога и подключение его к локальной компьютерной сети дает возможность оперативно получить данные о запрашиваемом источнике, библиографическую справку по интересующему вопросу, осуществить просмотр бюллетеня новых поступлений.

В библиотеке имеется большое количество электронных ресурсов по статистическим материалам.

Обучающимся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями и обеспечен доступ к современным информационным системам: Росстата - [www.gks.ru](http://www.gks.ru), Банка России – [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru), Росбизнесконсалтинга – [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru), Международная организации труда - [www.ilo.org](http://www.ilo.org), Информационным справочным и поисковым системам «Консультант Плюс», «Гарант», «Экономика. Социология. Менеджмент. Образовательный портал», «Российский ресурсный центр учебных кейсов», ЭБС «КнигаФонд». Также каждому обучающемуся обеспечен доступ к профессиональным поисковым системам: EBSCO, ScienceDirect, ProQuest, JSTOR; eLibrary, INTEGRUM.

## **5.3. Материально – техническое обеспечение учебного процесса**

Материально-техническая база включает компьютеры, объединенные в локальную



сеть и имеющие выход в Интернет.

Необходимый для реализации образовательной программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

-лекционные аудитории, оснащенные современным видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет,

-лаборатории для проведения семинарских и практических занятий (оснащенные мультимедийным и специальным оборудованием),

-кабинеты для занятий по иностранному языку (оснащенные лингафонным оборудованием),

-библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных, в локальную сеть института и Интернет),

-компьютерные классы и др.

#### **6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППСЗ специальности 380201 (080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки**

Оценка качества освоения Программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Учебные дисциплины и профессиональные модули, в т.ч. введенные за счет часов вариативной части ППСЗ, являются обязательными для аттестации элементами ППСЗ, их освоение завершается одной из возможных форм промежуточной аттестации.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции, включающие: типовые задания, контрольные работы, планы практических заданий, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и др.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся. Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, проведения промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями, рассматриваются соответствующей кафедрой и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточная аттестация студентов регламентируется рабочим учебным планом, расписаниями экзаменов, зачетов и рабочими программами учебных дисциплин (модулей), составленными в соответствии с требованиями ФГОС по специальности.

Каждый семестр, в соответствии с рабочим учебным планом и графиком учебного процесса на текущий учебный год, завершается промежуточной (текущей) аттестацией – зачётно - экзаменационной сессией. На сессию выносятся изучаемые по рабочему учебному плану в данном семестре учебные дисциплины и междисциплинарные курсы.

Экзаменационной сессии предшествуют промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета и (или) выставления рейтинговой оценки, которая проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

При реализации ППСЗ специальности приняты следующие формы промежуточной аттестации: зачет, дифференцированный зачет, экзамен (устный или письменный) по отдельной дисциплине, экзамен по междисциплинарному курсу, экзамен комбинированный, экзамен квалификационный, курсовая работа.



Формы промежуточной аттестации		Система оценивания	Примечание
Зачет	З	Результаты оцениваются: «зачет / незачет»	Форма промежуточной (за семестр) или итоговой аттестации по учебной дисциплине или МДК. Основания для выставления зачета: текущие оценки успеваемости студентов, результаты контрольной работы, выполнения практических работ и др.(накопительная система оценивания)
Дифференцированный зачет	ДЗ	Результаты оцениваются в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно)	
Экзамен (устный) по отдельной дисциплине	Э	Результаты оцениваются в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно)	Форма промежуточной (семестр) или итоговой аттестации по дисциплине или МДК
Экзамен (письменный) по отдельной дисциплине	Эп		
Экзамен по междисциплинарному курсу	Э		
Экзамен комбинированный	Экб.	Результаты оцениваются в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно)	Форма итоговой аттестации по нескольким МДК, входящим в состав профессионального модуля.
экзамен квалификационный	Экв.	Принятие решения: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен»	Форма итоговой аттестации по профессиональному модулю, проверка сформированности компетенций и готовности к выполнению указанного вида профессиональной деятельности
Курсовая работа	КР	Результаты оцениваются в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно)	Вид учебно-исследовательской работы студента и промежуточная форма контроля учебной деятельности по дисциплине (МДК)

Освоение ППССЗ по специальности 380201 (080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), имеющей государственную аккредитацию завершается

государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной и осуществляется по завершении освоения образовательной программы в полном объеме.

**Нормативные документы, регламентирующие организацию учебного процесса и оценку качества освоения ИПССЗ специальности:**

-Программа государственной (итоговой) аттестации выпускников по специальности СПО 380201 (080114) **Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** базовой подготовки.

Положение о выпускной квалификационной работе (ВКР) по специальности ФГОС СПО **380201 (080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** базовой подготовки.

-Положение о курсовой работе по учебной дисциплине (профессиональному модулю) специальности ФГО СПО **380201 (080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** базовой подготовки и др.

## **7. Характеристики среды ВУЗа, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников Колледжа.**

Воспитательные задачи академии (института), вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, общественной и иной деятельности обучающихся и преподавателей института. Воспитательная деятельность в институте осуществляется системно через учебный процесс, производственную практику и систему внеаудиторной работы. Эффективность внеаудиторной работы обеспечивается формированием воспитательной среды института.

Структура воспитательной среды института включает: среду творческих коллективов, в которых студент участвует в выполнении НИР и проектов, среду творческих мастерских, клубную среду, оздоровительную среду, информационную среду, среду самоуправления.

**Среда творческих коллективов** позволяет формулировать у студентов общекультурные компетенции (способность совершенствовать и повышать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; способность проявлять инициативу; способность адаптироваться к новым ситуациям).

**В оздоровительной среде** студенты имеют возможность занятия спортом и физкультурой; студенты имеют возможность бесплатно заниматься в спортивных секциях, участвовать в волонтерских движениях, ходить в туристические походы.

**В клубной среде** студенты имеют возможность участия в корпоративных, клубных мероприятиях, где формируются компетенции социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления.

**В среде творческих мастерских** студенты имеют возможность развивать личные творческие задатки. Среда создает условия для самореализации личности.

**Информационная среда** создана для обеспечения информационно-консультационной поддержки обучающихся.

Центр карьеры – структура, призванная оказывать информационно – консультационную поддержку обучающимся и выпускникам для построения успешной карьеры, профессионального роста и развития. Центр занимается трудоустройством студентов, сообщением им навыков, посредством которых выпускник мог бы трудоустроиться самостоятельно.

Основная цель деятельности Центра – формирование среды, которая позволит выпускнику увидеть себя на рынке труда, сформулировать для себя конкретные задачи, выбрать стратегию по достижению поставленных целей и на протяжении всего профессионального пути успешно претворять в жизнь план своего карьерного роста, постоянно переосмысливая его.

**Среда самоуправления** предназначена для развития управленческих навыков, формирования компетенций социального взаимодействия, лидерство. Особенность

деятельности Студенческого совета заключается в работе по нескольким направлениям, которые взаимно дополняют друг друга. Такой подход позволяет работать как с отдельным студентом, так и с группой в целом, создавать более благоприятные условия для формирования, как личности студента, так и эффективных студенческих команд.

Студенческий совет дает возможность обучающемуся развивать лидерские качества будущего управленца, способного принимать обдуманные решения и быть смелым и ответственным.

#### **8. Возможности продолжения образования выпускника**

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования по специальности **380201 (080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** базовой подготовки, подготовлен:

-к освоению Программы подготовки специалистов среднего звена высшего профессионального образования;

-к освоению Программы подготовки специалистов среднего звена высшего профессионального образования по родственной специальности (направлению бакалавриата).

Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений для подготовки по специальности СПО **Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

<b>Кабинеты:</b>	<b>Лаборатории:</b>
социально-экономических дисциплин;	информационных технологий в профессиональной деятельности;
иностранного языка;	учебной бухгалтерии;
математики и информатики;	естествознания
экономики организации;	<b>Спортивный комплекс:</b>
статистики;	спортивный зал, тренажерный зал
менеджмента;	<b>Залы:</b>
документационного обеспечения управления;	библиотека;
правового обеспечения профессиональной деятельности;	читальный зал с выходом в сеть Интернет;
бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;	актовый зал.
анализа финансово-хозяйственной деятельности;	
финансов, денежного обращения и кредитов;	
теории бухгалтерского учета;	
русского языка, литературы и культуры речи;	
безопасности жизнедеятельности.	

#### **9. Приложения**



Приложение 1	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>
Приложение 2	Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам
Приложение 3	Учебный план
Приложение 4	Календарный график учебного процесса
Приложение 5	Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей
Приложение 6	Программы учебной и производственной практик
Приложение 7	Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ
Приложение 8	Положение по формированию Программы подготовки специалистов среднего звена
Приложение 9	Положение об экзамене (квалификационном)
Приложение 10	Положение по разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей
Приложение 11	Положение по организации итоговой государственной аттестации выпускников
Приложение 12	Положение об учебной и производственной практике обучающихся
Приложение 13	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
Приложение 14	Положение о выпускной квалификационной работе